ҒАФУРИ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ ХАКИМИӘТЕ

БАШҠОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ
ҒАФУРИ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
АҠКҮЛАУЫЛЫНЫҢУРТА ДӨЙӨМ БЕЛЕМ
БИРЕҮ МӘКТӘБЕ МУНИЦИПАЛЬ МӘҒАРИФ
БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ

453070, Аҡкүл ауылы,
Мәктәпурамы, 6
Телефон (факс): (34740) 2-46-61
E-mail:darin.school@mail.ru

ИНН 0219004140

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ГАФУРИЙСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. БЕЛОЕ
ОЗЕРО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ГАФУРИЙСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

453070, с. Белое Озеро
ул. Школьная, 6
Телефон (факс): (34740) 2-46-61
E-mail:darin.school@mail.ru

ОГРН 1020201252851

БОЙОРОҠ ПРИКАЗ

№306 от 14 сентября 2022 г.

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее - Рособрнадзор) от 16.08.2021г. №1139 «О проведении Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», во исполнение приказов Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 28.03.2022г. №467 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16.08.2021 №1139», письмами Рособрнадзора от 21.01.2022 №02-12 «О проведении ВПР в 2022году, от 02.03.2022 №01-28-08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году», от 09.08.2022 №08-197 «О проведении ВПР осенью2022 года» и приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан №2044 от 22.08.2022 об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего и среднего общего образования в 2022 году (осень), в целях использования результатов ВПР для принятия мер в рамках системы 1.1. «Система оценки качества подготовки обучающихся» механизмов управления качеством образования МР Гафурийский район №619 от 02.09.2022г. и целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком:

Дата	Предмет, длительность	Класс	Примечание
21.09.2022	Математика	5а,5б	за 4 класс
12.10.2022	Окружающий мир	5а,5б	
10.10.2022	Биология	6а, 6б	за 5 класс
19.09.2022	История	6а,6б	
20.09.2022	География	7а,7в	за 6 класс
	Биология	7б	
22.09.2022	Биология	8в	за 7 класс
	Физика	8а	
	География	8б	
23.09.2022	Биология	9в	за 8 класс

	Физика	9б	
	Химия	9а	
С 03.10.2022	Английский язык	8а,8б,8в	
17.10.2022	Общество	7а	за 6 класс
	История	7б,7в	
19.04.2022	История	8а,8в	за 7 класс
	Общество	8б	
19.10.2022	Общество	9а	за 8 класс
	История	9б	
	География	9в	

2. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР по образовательной организации Клокову Зульфию Ванцетовну, заместителя директора по учебной части, и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному (региональному) координатору.

3. Ответственному организатору проведения ВПР Клоковой Зульфие Ванцетовне, заместителю директора по учебной части:

3.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

3.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

3.3. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2022 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР

3.4. В день проведения ВПР, при необходимости, передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.

3.5. Организовать выполнение участниками работы.

3.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

4. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах согласно приложению 1:

Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от ответственного организатора ОО Клоковой Зульфии Ванцетовны материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному организатору ОО Клоковой З.В.

5. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР (Приложение 2):

6. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

– 5 классы – по математике, окружающий мир:

МОБУ СОШ с. Белое Озеро 5а класс – кабинет №6;

ООШ с. Антоновка 5б класс – кабинет №107;

– 6 классы

МОБУ СОШ с. Белое Озеро 6а класс – кабинет №3 по биологии, №1 по истории

ООШ с. Антоновка 6б класс – кабинет №203 по биологии, №207 по истории

– 7 классы –случайный выбор:

МОБУ СОШ с. Белое Озеро 7а класс – кабинет №3 по географии; №10 по обществу

МОБУ СОШ с. Белое Озеро 7б класс – кабинет №8 по биологии; № 204 по истории

ООШ с. Антоновка 7в класс – кабинет №107 по географии, №204 по истории;

– 8 классы – случайный выбор:
МОБУ СОШ с. Белое Озеро 8а класс – кабинет №8 по физике; №3 по истории
МОБУ СОШ с. Белое Озеро 8б класс – кабинет №12 география; №3 по обществу
ООШ с. Антоновка 8в класс – кабинет №103 биологии; №106 по истории
– 8 классы - английский язык:
МОБУ СОШ с. Белое Озеро 8а,8б класс – кабинет №7
ООШ с. Антоновка 8б,8в класс – кабинет №203
– 9 класс10:
МОБУ СОШ с. Белое Озеро 9а класс – кабинет №8 по химии; №2 по обществу
МОБУ СОШ с. Белое Озеро 9б класс – кабинет №9; №3 по физике, №4 по истории
ООШ с. Антоновка 9в класс – кабинет №108 биологии; №104 по географии

7. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР (Приложение 3):

8. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР:

8.1. Обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

8.2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

8.3. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5-9 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

8.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

8.5. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз.** В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

8.6. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

8.7. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

8.8. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

8.9. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

8.10. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

8.11. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

8.12. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.

Директор МОБУ СОШ с. Белое Озеро: _____ /Кириллова О.В./