

ГАФУРИ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ ХАКИМИӘТЕ

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАНЫ
ГАФУРИ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
АККУЛАУЫЛЫНЫҢ УРТА ДӘЙӨМ БЕЛЕМ
БИРЕУ МӘКТӘБЕ МУНИЦИПАЛЬ МӘҒАРИФ
БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕНЫ

453070, Аккул ауылы,
Мәктәпурамы, 6
Телефон (факс): (34740) 2-46-61
E-mail: darin.school@mail.ru



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ГАФУРИЙСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. БЕЛОЕ
ОЗЕРО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ГАФУРИЙСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

453070, с. Белое Озеро
ул. Школьная, 6
Телефон (факс): (34740) 2-46-61
E-mail: darin.school@mail.ru

ИНН 0219004140

ОГРН 1020201252851

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

№ 47 от 29 февраля 2022 г.

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее - Рособрнадзор) от 16.08.2021г. №1139 «О проведении Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», во исполнение приказов Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 08.02.2022г. №214 «Об организации и проведении в 2022 году Всероссийских проверочных работ в ОО» и от 15.01.2021г. №216 «О совершенствовании региональных механизмов управления качеством образования Республики Башкортостан», приказа МКУ «Отдел образования» администрации МР Гафурийский район №71/1 от 08.02.2022г. «Об организации и проведении в ОО ВПР - 2022» и целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком:

Дата	Предмет, длительность	Класс
03.03.2022	История	11а
16.03.2022	Русский язык (1 часть)	4а, 4б, 4в
	Русский язык	5а, 5б
17.03.2022	Русский язык	6а, 6б, 6в
18.03.2022	Русский язык	7а, 7б, 7в
22.03.2022	Русский язык (2 часть)	4а, 4б, 4в
	Математика	5а, 5б
	Математика	6а, 6б, 6в
	Русский язык	8а, 8б, 8в
23.03.2022	Математика	7а, 7б, 7в
25.03.2022	Математика	8а, 8б, 8в
06.04.2022	Математика	4а, 4б, 4в
07.04.2022	История	5а, 5б
	Случайный выбор	6а, 6б, 6в
08.04.2022	Случайный выбор	7а, 7б, 7в
12.04.2022	Окружающий мир	4а, 4б, 4в
	Биология	5а, 5б
	Случайный выбор	6а, 6б, 6в
13.04.2022	Случайный выбор	7а, 7б, 7в
19.04.2022	Случайный выбор	8а, 8б, 8в
	Английский язык	7а (1 группа)
21.04.2022	Английский язык	7а (2 группа)

25.04.2022	Английский язык	7б (1 группа)
26.04.2022	Случайный выбор	8а, 8б, 8в
27.04.2022	Английский язык	7б (2 группа)
29.04.2022	Английский язык	7в

2. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР по образовательной организации Карпунину Оксану Васильевну, заместителя директора по учебной части, и передать информацию об ответственном организаторе(контакты организатора) муниципальному (региональному) координатору.

3. Ответственному организатору проведения ВПР Карпуниной Оксане Васильевне, заместителю директора по учебной части:

3.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

3.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

3.3. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2022 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР

3.4. В день проведения ВПР, при необходимости, передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.

3.5. Организовать выполнение участниками работы.

3.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

4. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- Лазарева Олеся Авдеевна – кабинет №17 (4а класс: русский язык, математика, окружающий мир)
- Кулагину Елену Сергеевну – кабинет №104 (филиал ООШ с. Антоновка, 4б класс: русский язык, математика, окружающий мир)
- Вязовцеву Райлю Рахимовну – кабинет №204 (филиал НШ-детский сад д. Русский Саскуль, 4в класс: русский язык, математика, окружающий мир)
- Озерову Людмилу Евгеньевну – кабинет №1 (5а класс: русский язык); кабинет №2 (7а класс: русский язык, случайный выбор); кабинет №3 (6а класс: случайный выбор)
- Антонову Зинаиду Лукьяновну – кабинет №105 (5б класс: русский язык); кабинет №106 (6в класс: русский язык, случайный выбор); кабинет №108 (8в класс: русский язык)
- Павлову Аллу Алексеевну – кабинет №3 (6а класс: русский язык, математика); кабинет №2 (7а класс: математика)
- Асадуллину Анастасию Михайловну – кабинет №8 (6б класс: русский язык, случайный выбор)
- Сагидуллину Лилию Фардатовну – кабинет №5 (7б класс: русский язык, случайный выбор); кабинет №4 (8а класс: русский язык, случайный выбор)
- Александрову Светлану Владимировну – кабинет №107 (7в класс: русский язык)
- Петрову Лидию Борисовну – кабинет №1 (5а класс: математика, биология); кабинет №8 (6б класс: случайный выбор)
- Челотканову Разину Флюоровну – кабинет №105 (филиал ООШ с. Антоновка, 5б класс: математика, история, биология);
- Исламуратову Елену Наильевну – кабинет №8 (6б класс: математика); кабинет №4 (8а класс: русский язык, случайный выбор)
- Большакову Людмилу Викторовну – кабинет №106 (6в класс: математика, случайный выбор)
- Шарова Сергея Геннадиевича – кабинет №9 (8б класс: русский язык, математика, случайный выбор)
- Хабибуллину Ралию Хазиахметовну – кабинет №5 (7б класс: математика)
- Кузьмину Надежду Минигалеевну – кабинет №107 (7в класс: математика, случайный выбор); кабинет №108 (8в класс: математика, случайный выбор)
- Хуснутдинову Луизу Александровну – кабинет №4 (8а класс: математика)
- Вязовцеву Анну Николаевну – кабинет №1 (5а класс: история)

- Ишмухаметову Гузель Нургалиевну – кабинет №107 (7в класс: случайный выбор); кабинет №5 (7б класс: случайный выбор)
- Ишмухаметова Илфата Абдульмановича – кабинет №2 (7а класс: случайный выбор)
- Махсумову Альбину Рифовну – кабинет №7 (11 класс: история); библиотека (7а, 7б класс: английский язык)
- Мамлиеву Надежду Владимировну – кабинет №107 (филиал ООШ с. Антоновка, 7в класс: английский язык);

Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного организатора ОО Карпуниной Оксаны Васильевны материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному организатору ОО Карпуниной О.В.

5. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР:

- 5.1. МОБУ СОШ с. Белое Озеро: Костылев Евгений Михайлович, Иванов Борис Семенович
 5.2. ООШ с. Антоновка филиал МОБУ СОШ с. Белое Озеро: Лебедев Петр Владимирович, Ишмухаметов Илфат Абдульманович
 5.3. НШ-детский сад д. Русский Саскуль филиал МОБУ СОШ с. Белое Озеро: Гареева Гульнур Нурулловна

6. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- 4 классы – по русскому языку, математике, окружающему миру:
 МОБУ СОШ с. Белое Озеро 4а класс – кабинет №17;
 ООШ с. Антоновка 4б класс – кабинет №104;
 НШ-детский сад д. Русский Саскуль – кабинет №204;
- 5 классы – по русскому языку, математике, истории, биологии:
 МОБУ СОШ с. Белое Озеро 5а класс – кабинет №1;
 ООШ с. Антоновка 5б класс – кабинет №105;
- 6 классы – по русскому языку, математике, случайный выбор:
 МОБУ СОШ с. Белое Озеро 6а класс – кабинет №3;
 МОБУ СОШ с. Белое Озеро 6б класс – кабинет №8;
 ООШ с. Антоновка 6в класс – кабинет №106;
- 7 классы – по русскому языку, математике, случайный выбор:
 МОБУ СОШ с. Белое Озеро 7а класс – кабинет №2;
 МОБУ СОШ с. Белое Озеро 6б класс – кабинет №5;
 ООШ с. Антоновка 6в класс – кабинет №107;
- 8 классы – по русскому языку, математике, случайный выбор:
 МОБУ СОШ с. Белое Озеро 8а класс – кабинет №4;
 МОБУ СОШ с. Белое Озеро 8б класс – кабинет №9;
 ООШ с. Антоновка 8в класс – кабинет №108;
- 11 класс – по истории: кабинет №7

7. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык, Математика, Окружающий мир	4	Лазарева Олеся Авдеевна – председатель комиссии; Акбашева Ольга Анатольевна – член комиссии; Павлова Оксана Юнировна – член комиссии; Коткова Гульнара Фанисовна – член комиссии;
Русский язык	5	Махсумова Альбина Рифовна – председатель комиссии;
	6	Вязовцева Анна Николаевна – член комиссии;
	7	Хуснутдинова Луиза Александровна – член комиссии;
	8	Карпунина Оксана Васильевна – член комиссии; Кузьмина Надежда Минигалеевна – член комиссии; Большакова Людмила Викторовна – член комиссии;
Математика	5	Сагидуллина Лилия Фардатовна – председатель комиссии;

	6	Озерова Людмила Евгеньевна – член комиссии;
	7	Максимова Светлана Николаевна – член комиссии
	8	Антонова Зинаида Лукьяновна – член комиссии; Ишмухаметова Гузель Нургалиевна – член комиссии
Биология, Химия	5	Сагидуллина Лилия Фардатовна – председатель комиссии;
	6	Лебедев Петр Владимирович – член комиссии;
	7	Исламуратова Елена Наильевна – член комиссии;
	8	
История, Обществознание	5	Павлова Алла Алексеевна – председатель комиссии;
	6	Александрова Светлана Владимировна – член комиссии;
	7	Костылев Евгений Михайлович – член комиссии;
	8	
География	6	Сагидуллина Лилия Фардатовна – председатель комиссии;
	7	Павлова Алла Алексеевна – член комиссии;
	8	Александрова Светлана Владимировна – член комиссии;
Иностранный язык (английский)	7	Махсумова Альбина Рифовна – председатель комиссии; Мамлиева Надежда Владимировна – член комиссии.
Физика	7	Сагидуллина Лилия Фардатовна – председатель комиссии;
	8	Асадуллина Анастасия Михайловна – член комиссии; Ишмухаметова Гузель Нургалиевна – член комиссии.
История	11	Павлова Алла Алексеевна – председатель комиссии; Костылев Евгений Михайлович – член комиссии;

8. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР:

8.1. Обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

8.2. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

8.3. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8,10-11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

8.4. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

8.5. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

8.6. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

8.7. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

8.8. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

8.9. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

8.10. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

8.11. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР.

8.12. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО.



Директор МОБУ СОШ с. Белое Озеро: _____ /Кириллова О.В./