

ГАФУРИ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ ХАКИМИӘТЕ

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАНЫ
ГАФУРИ РАЙОНЫ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
АККУЛАУЫЛЫНЫҢ ДӘЙӨМ БЕЛЕМ
БИРЕҮ МӘКТӘБЕ МУНИЦИПАЛЬ МӘҒАРИФ
БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕНЫ

453070, Аккул ауылы,
Мәктәпурамы, 6
Телефон (факс): (34740) 2-46-61
E-mail: darin.school@mail.ru



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ГАФУРИЙСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. БЕЛОЕ
ОЗЕРО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ГАФУРИЙСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

453070, с. Белое Озеро
ул. Школьная, 6
Телефон (факс): (34740) 2-46-61
E-mail: darin.school@mail.ru

ИНН 0219004140

ОГРН 1020201252851

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

№ 46 от 8 февраля 2023 г.

**Об организации и проведении итогового
собеседования по русскому языку в 9-х классах**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 07.11.2018 №189/1513, Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 23.01.2019 №57, в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях республики Башкортостан в 2023 году, приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в 2023 году» №3105 от 08.12.2022г., приказа МКУ «Отдел образования» Администрации МР Гафурийский район «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях МР Гафурийский район в 2023 году и определении минимального проходного количества баллов за итоговое собеседование отдельным категориям участников» №60 от 02.02.2023г., и в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях республики Башкортостан в 2023 году

Приказываю:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-ых классах 8 февраля 2023 года. Начало проведения в 9⁰⁰.
2. Назначить ответственным организатором, обеспечивающим подготовку и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-ых классах заместителя директора по УВР Клокову Зульфию Ванцетовну.
3. Предоставить для проведения итогового собеседования кабинеты №6, №7, №8.
4. Сформировать комиссию по проведению итогового собеседования
 - 4.1. Техническим специалистом, обеспечивающими получение КИМ итогового собеседования, тиражирование КИМ и документов для проведения ИС, а также обеспечивающими подготовку технических средств для ведения аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования, назначить Максимову Светлану Николаевна, учителя информатики
 - 4.2. Экзаменаторами-собеседниками, которые проводят собеседование с участниками итогового собеседования, а также обеспечивают проверку документов, удостоверяющих личность участников итогового собеседования, фиксируют время начала и время окончания проведения итогового собеседования для каждого участника, назначить следующих учителей:
- Махсумова Альбина Рифовна – учитель английского языка;

- Хабибуллина Раля Хазиахметовна – учитель башкирского языка;
 - Валиуллина Элина Семеновна – учитель английского языка.
- 4.3. Организаторами вне аудитории, обеспечивающим передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися образовательной организации, не принимающими участия в итоговом собеседовании (в случае если итоговое собеседование проводится во время учебного процесса в образовательной организации), назначить Асадуллину Анастасию Михайловну – учитель физики.
 5. Сформировать комиссию по проверке итогового собеседования:
 - 5.1. Экспертами по проверке ответов участников итогового собеседования назначить следующих учителей:
 - учитель русского языка и литературы Вязовцева Анна Николаевна;
 - учитель русского языка и литературы Кузьмина Надежда Минигалеевна;
 - учитель русского языка и литературы Карпунина Оксана Васильевна.
 6. Ответственному организатору Клоковой З.В. провести инструктаж экзаменаторов-собеседников, экспертов, технического специалиста, организатора вне аудитории организаторов в аудиториях ожидания.
 7. Ответственному организатору Клоковой З.В. за один день до проведения итогового собеседования получить именные бланки участников итогового собеседования, а также другие формы, необходимые для проведения итогового собеседования, и обеспечить их хранение.
 8. Утвердить списки участников итогового собеседования.
 9. Классным руководителям 9-х классов: информировать участников итогового собеседования и их (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися;
 10. Заместителю директора Клоковой З.В. определить изменения текущего расписания занятий образовательной организации в дни проведения ИС;
 11. Хранение аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования и протоколов экспертов осуществлять в МОБУ СОШ с. Белое Озеро в сейфе до 01.10.2023 года.
 12. Максимовой С.Н., учителю информатики, разместить данный приказ на официальном сайте школы.
 12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.



Директор МОБУ СОШ с. Белое Озеро:  /Кириллова О.В./